



**COMUNICAZIONE DI SCELTA DEL GESTORE DEI RIFIUTI URBANI
 (USCITA DAL SERVIZIO PUBBLICO)**

(ai sensi dell'art. 16bis del Regolamento Comunale)

CONTRIBUENTE TARI (compilare SEMPRE - persona fisica o giuridica che possiede/detiene gli immobili/aree dichiarati)

Cognome e Nome / Ragione sociale			Luogo di nascita		Data di nascita
Comune di Residenza / Sede Legale			Prov.	Via	N. Civico/interno CAP
Indirizzo PEC				Telefono	
Indirizzo Email				Codice fiscale	

NOTA: Il Comune utilizzerà l'indirizzo mail/pec comunicato per dare riscontro della registrazione della presente dichiarazione o chiedere integrazioni.

DICHIARANTE (compilare SOLO in caso di legale rappresentante/delegato del contribuente)

Cognome e Nome / Ragione sociale			Luogo di nascita		Data di nascita
Comune di Residenza			Prov.	Via	N. Civico/interno CAP
Indirizzo PEC				Telefono	
Indirizzo Email				Codice fiscale	
In qualità di	<input type="checkbox"/> legale rappresentante		<input type="checkbox"/> delegato		

Ai sensi dell'art. 16bis del Regolamento comunale per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI) approvato con Delibera Consiliare n. 54 del 20/05/2014 e successive modificazioni,

COMUNICA

per l'Utenza Non Domestica sita in Via _____
 denominata _____

NB: Presentare una istanza per ogni utenza non domestica interessata.

che, a partire dall'anno _____ (*), per 2 (due) anni consecutivi, intende **conferire al di fuori del servizio pubblico tutti i propri rifiuti urbani** di cui all'Allegato L-quater alla Parte IV del D. Lgs. 152/2006, avviandoli a recupero per il tramite di soggetto privato autorizzato e, pertanto,

RICHIEDE

l'esclusione dall'obbligo di corrispondere la componente tariffaria rapportata alla quantità dei rifiuti conferiti (quota variabile). A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici ottenuti sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 del 28/12/2000,

DICHIARA

di aver sottoscritto **idoneo accordo contrattuale** con uno o più soggetti privati, provvisti delle debite autorizzazioni, che effettuano l'attività di recupero di rifiuti urbani, ivi elencati:

Ragione Sociale _____ C.F. _____

Sede Legale _____

che i **rifiuti urbani** da avviare a recupero al di fuori del servizio pubblico **sono i seguenti e per le seguenti quantità stimate:**

* L'esclusione dal versamento della quota variabile decorre dall'anno successivo alla richiesta, se presentata entro il 30 giugno dell'anno in corso. Se presentata successivamente a tale data, decorre dal secondo anno successivo alla richiesta.

FRAZIONE	DESCRIZIONE	EER	STIMA KG/ANNO
RIFIUTI ORGANICI	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	200108	
	Rifiuti biodegradabili	200201	
	Rifiuti dei mercati	200302	
CARTA E CARTONE	Imballaggi in carta e cartone	150101	
	Carta e cartone	200101	
PLASTICA	Imballaggi in plastica	150102	
	Plastica	200139	
LEGNO	Imballaggi in legno	150103	
	Legno, diverso da quello di cui alla voce 200137*	200138	
METALLO	Imballaggi metallici	150104	
	Metallo	200140	
IMBALLAGGI COMPOSITI	Imballaggi materiali compositi	150105	
MULTIMATERIALE	Imballaggi in materiali misti	150106	
VETRO	Imballaggi in vetro	150107	
	Vetro	200102	
TESSILE	Imballaggi in materia tessile	150109	
	Abbigliamento	200110	
	Prodotti tessili	200111	
TONER	Toner per stampa esauriti diversi da quelli di cui alla voce 080317*	080318	
INGOMBRANTI	Rifiuti ingombranti	200307	
VERNICI, INCHIOSTRI, ADESIVI E RESINE	Vernici, inchiostri, adesivi e resine diversi da quelli di cui alla voce 200127	200128	
DETERGENTI	Detergenti diversi da quelli di cui alla voce 200129*	200130	
ALTRI RIFIUTI	Altri rifiuti non biodegradabili	200203	
RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI	Rifiuti urbani indifferenziati	200301	

- che provvederà a **presentare annualmente, entro il 31 gennaio**, a pena di decadenza, **l'attestazione dell'avvenuto recupero dei rifiuti urbani** rilasciata dal soggetto che effettua tale attività, **con indicazione dell'utenza o delle utenze interessate, dei quantitativi di rifiuti urbani avviati a recupero** l'anno precedente **suddivisi per frazione merceologica**, e dei **dati identificativi dell'impianto o degli impianti di recupero** cui tali rifiuti sono stati conferiti, in mancanza delle quali la tassa sarà dovuta per intero.
- che alla scadenza dei due anni provvederà a presentare una **nuova comunicazione di scelta del gestore**.

DICHIARA

di aver preso visione dell'Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del regolamento europeo n. 679/2016 pubblicata sul sito web del Comune di Rimini al link: <https://bit.ly/PrivacyTributi>

DATA

FIRMA (allegare copia documento di identità)

INFORMAZIONI

COME CONTATTARE L'UFFICIO TARI

L'Ufficio Tari del Comune di Rimini è reperibile telefonicamente nelle giornate di **LUNEDI' e MERCOLEDI' dalle ORE 9,00 alle ORE 12,30** e di **GIOVEDI' dalle ORE 9,00 alle ORE 15,00** ai seguenti numeri telefonici:

- N. verde **800.106.300** (chiamata gratuita da cellulare e fisso)
- Tel. **0541 704639**

Qualsiasi **richiesta di informazione** sulla tassa rifiuti (TARI) e sulle modalità di presentazione delle dichiarazioni/comunicazioni può essere indirizzata al seguente indirizzo di posta elettronica: **tassarifiuti@comune.rimini.it**

COME PRESENTARE LE DICHIARAZIONI TARI

I **modelli** di dichiarazione di inizio, variazione o cessazione del possesso/detenzione e comunque tutta la modulistica in uso all'Ufficio Tari sono reperibili sul sito del Comune di Rimini, sezione Imposte e tasse/Tassa rifiuti (TARI).

La dichiarazione di inizio/variazione/cessazione va presentata entro 90 giorni dalla data di inizio/variazione/cessazione del possesso/detenzione degli immobili.

Le dichiarazioni, così come altre comunicazioni e richieste, possono essere presentate con una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: ufficio.tributi@pec.comune.rimini.it (inviando da qualsiasi indirizzo mail anche non Pec);
- a mezzo fax al n. 0541/704170;
- a mezzo posta raccomandata indirizzata a Comune di Rimini, Dipartimento Risorse - Settore Risorse Tributarie - Ufficio TARI, via Ducale n. 7 - 47921 Rimini;
- **agli sportelli TARI** siti in Via Ducale n. 7, nei seguenti orari di apertura al pubblico: **lunedì e mercoledì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 15,00 PREVIA PRENOTAZIONE** al seguente link: prenotazioni.comune.rimini.it

COME RICEVERE L'INVITO AL PAGAMENTO DELLA TARI

Ogni anno, a tutti i contribuenti presenti nella banca dati delle dichiarazioni TARI, il Comune di Rimini invia, tramite il servizio postale, all'indirizzo di residenza/sede legale del contribuente, l'invito al pagamento in formato cartaceo.

Per ricevere l'invito al pagamento in formato elettronico (tramite mail o Pec), entro il 31/03 il contribuente deve comunicare il proprio indirizzo e-mail o PEC all'Ufficio TARI inviando l'apposito modulo scaricabile dal sito del Comune di Rimini ovvero esprimendo tale scelta accedendo alla piattaforma Linkmate.

Per le Utenze Non Domestiche (ad uso non abitativo), i contribuenti possono esprimere la scelta di ricevere l'invito al pagamento in formato elettronico anche al momento della presentazione della dichiarazione Tari, compilando l'apposita sezione del modello dichiarativo.

PIATTAFORMA LINKMATE

E' possibile ottenere le informazioni relative alla propria posizione TARI (situazione pagamenti, importi non versati) e procedere al pagamento della TARI con PagoPA o Mod. F24 accedendo alla piattaforma LINKMATE, selezionando l'apposito collegamento presente sul sito del Comune di Rimini all'indirizzo <https://www.comune.rimini.it/servizi/tributi-e-finanze/tassa-rifiuti-tari> ovvero accedendo direttamente dall'indirizzo <http://sportellotel.serviziienti.it/rimini>

L'accesso è consentito con le credenziali SPID e CIE.

PORTALE TRASPARENZA PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

Il servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani è effettuato da:

- Comune di Rimini: attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti,
- Hera S.p.A.: attività di raccolta/trasporto e di trattamento/smaltimento/recupero rifiuti e di spazzamento/lavaggio strade.

Informazioni in merito al servizio di gestione dei rifiuti sono reperibili sul PORTALE TRASPARENZA, accessibile dal sito web del Comune di Rimini-sezione tassa rifiuti (Tari), al seguente link: <https://bit.ly/TrasparenzaRifiutiRN>



La Carta della Qualità del Servizio Integrato di gestione dei rifiuti urbani, relativa ai gestori Comune di Rimini ed Hera S.p.a., è consultabile sul PORTALE TRASPARENZA.

DOTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DEI RIFIUTI E ALTRI SERVIZI AMBIENTALI

Il **SERVIZIO CLIENTI BUSINESS di HERA S.p.a.** risponde al N. Verde **800.999.700** (chiamata gratuita da cellulare e telefono fisso) dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 22,00; Sabato dalle ore 8,00 alle ore 18,00 - e-mail: clienti.business@gruppohera.it - fax 0542/843189.

Per **CONSEGNA/RITIRO/SOSTITUZIONE DELLA DOTAZIONE** per il conferimento dei rifiuti urbani (carta smeraldo, contenitori per raccolta differenziata, ecc.) il contribuente deve prima di tutto TELEFONARE al **SERVIZIO CLIENTI BUSINESS** che valuta le necessità del richiedente ed attiva un eventuale sopralluogo da parte di un addetto, se necessario.

Contenitori di volumetria uguale o maggiore di 120 litri vengono consegnati direttamente da Hera S.p.a. presso l'indirizzo dell'utenza richiedente.

Per tessere o bidoncini di 40 litri, il contribuente deve recarsi presso lo sportello di Hera S.p.A. in via del Terrapieno n. 25 (zona casello autostradale Rimini Sud) nei seguenti orari: Martedì-Giovedì-Venerdì dalle ore 7,30 alle ore 14,00, esibendo la dichiarazione Tari e/o la relativa mail di avvenuta presentazione della stessa all'ufficio TARI del Comune di Rimini oppure l'invito al pagamento rilasciato dallo stesso ufficio.

Per informazioni sui servizi ambientali (raccolta/trasporto rifiuti, spazzamento/lavaggio strade), modalità di conferimento dei rifiuti e stazioni ecologiche, è possibile consultare il PORTALE TRASPARENZA ovvero il sito www.ilrifiutologo.it o www.gruppohera.it/clienti o scaricare l'App "Il Rifiutologo".

Le **Stazioni Ecologiche** presenti nel territorio del comune di Rimini sono:

Macanno - Via Macanno (zona Centro Commerciale Le Befane)

Viserba - Via Celli - Località Viserba

Nataloni - Via Natalino Nataloni (zona Via Dario Campana)

INFORMATIVA PRIVACY UFFICIO TRIBUTI

L'Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del regolamento europeo n. 679/2016 è reperibile al seguente link: <https://bit.ly/PrivacyTributi>

