



# COMUNE DI RIMINI

## *Il Sindaco*

**Oggetto: Affidamento al Dott. ANDREA ROSSI dell'incarico di dirigente del SETTORE POLIZIA MUNICIPALE e COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE.**

### IL SINDACO

**VISTI** gli artt. 50, comma 10, 109 e 110 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** l'articolo 19 commi 1 e 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

**VISTO** l'articolo 22 del CCNL per l'area dirigenza del comparto Regioni – Autonomie Locali sottoscritto in data 10 aprile 1996 come sostituito dall'art. 13 del CCNL 23 dicembre 1999 e successivamente modificato dall'articolo 10 del CCNL del 22 febbraio 2006;

**VISTO** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Rimini ed in particolare l'articolo 4, commi 2 bis e 5 quater che disciplinano in particolare le strutture organizzative collocate fuori dai dipartimenti perché dotate di speciale autonomia tra le quali è menzionato il Settore Polizia Municipale.

**VISTO** il contratto individuale di lavoro in data 30 dicembre 2016 n. 50 avente ad oggetto l'assunzione del dott. Andrea Rossi ai sensi dell'art. 110 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 per lo svolgimento delle funzioni di Comandante della Polizia Municipale;

#### **RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Giunta comunale in data 24 ottobre 2017, n. 290, avente ad oggetto "Riorganizzazione generale dell'Ente: revisione delle linee funzionali".
- la deliberazione di Giunta Comunale in data 21 novembre 2017, n. 311, modificata con deliberazione di Giunta comunale in data 21 dicembre 2017 n. 376, mediante la quale è stata approvata la revisione complessiva dell'assetto organizzativo dell'Ente;

**DATO ATTO** che nel nuovo assetto organizzativo è prevista l'istituzione del **SETTORE POLIZIA MUNICIPALE**;

**CONSIDERATO** che con atto del Segretario Generale in data 1° dicembre 2017 protocollo n. 0304271 è stato bandito ai sensi dell'art. 19 comma 1 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dell'art. 49 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, un interpello interno diretto ad acquisire le candidature dei dirigenti per la copertura, tra gli altri, del posto di funzione dirigenziale sopra richiamato;

**RILEVATO** che all'esito della predetta procedura il dirigente Dott. Andrea Rossi è stato individuato quale soggetto a cui affidare l'incarico di Dirigente del **SETTORE POLIZIA MUNICIPALE**;

**RITENUTO** pertanto di procedere al conferimento al Dott. Andrea Rossi dell'incarico di Dirigente del **SETTORE POLIZIA MUNICIPALE e COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE** a far data dal **1° marzo 2018**, per la durata di anni 3 e comunque fino all'atto di conferimento di un nuovo incarico da parte del Sindaco;

**DATO ATTO** che le capacità e l'attitudine all'assunzione dell'incarico del Dott. Andrea Rossi sono attestate da:

- curriculum vitae et studiorum del Dott. Rossi;
- assolvimento delle funzioni assegnate nell'ambito dei precedenti incarichi direttivi e di posizione organizzativa di durata complessivamente pluriennale, con modalità e risultati adeguati desumibili dalla valutazione della performance organizzativa e individuale del Dott. Rossi;
- individuazione del Dott. Rossi quale soggetto cui conferire il presente incarico a seguito di procedura di interpello di cui all'art. 19, comma 1 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dell'art. 49 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**RILEVATO** che in base all'articolo 8, commi 2 e 3 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi l'individuazione complessiva delle linee funzionali del Comune è attuata, in via generale, con deliberazione della Giunta Comunale e l'attribuzione gestionale delle stesse alle diverse strutture organizzative di massima dimensione (Dipartimenti) e alle strutture ad esse equiparate, nonché la loro implementazione, soppressione e modificazione viene attuata in sede di approvazione del Piano Esecutivo di gestione di cui all'articolo 169 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e delle relative modifiche;

**DATO ATTO** che:

sono attribuite al menzionato Settore le competenze generali definite nell'allegato D della deliberazione di Giunta comunale in data 21 novembre 2017, n. 311, e nello specifico le seguenti linee funzionali:

- 12.01 vigilanza stradale per viabilità e traffico;
  - 12.02 vigilanza stradale con presidio per scuole, mercati, fiere, nodi, aste;
  - 12.03 vigilanza sull'ordine pubblico per manifestazioni;
  - 12.04 controlli, sanzioni, sequestri per infrazione al codice della strada;
  - 12.05 controlli, sanzioni, sequestri per tutela ambientale acustica, parchi, igiene;
  - 12.06 controlli, sanzioni, sequestri per commercio e pubblici esercizi;
  - 12.07 controlli, sanzioni, sequestri per l'edilizia;
  - 12.08 controlli, sanzioni, sequestri per popolazione non residente (nomadi);
  - 12.09 controlli, sanzioni, sequestri di polizia giudiziaria;
  - 12.10 rilevazione incidenti stradali e infortunistica stradale;
  - 12.11 cerimoniale, servizi di rappresentanza;
  - 12.13 gestione recupero sanzioni comminate;
  - 12.14 gestione contenzioso;
  - 12.15 gestione centrale operativa, radio e telefonica;
  - 12.16 notifiche di atti giudiziari;
  - 12.20 vigilanza, sanzioni e contenzioso in materia di manifestazioni di sorte locali;
  - 12.21 vigilanza, controlli, sanzioni relativi alle funzioni conferite al Comune dalla L.R. 31/5/2002 n.9;
  - 12.22 rilascio autorizzazioni e/o nulla-osta per manifestazioni sportive su strada (art. 9 cds);
  - 12.32 ordinanze per la regolazione temporanea della circolazione veicolare in occasione di lavori di privati, manifestazioni ed eventi;
- tali linee funzionali saranno recepite nell'apposita sezione del Piano esecutivo di Gestione di cui all'articolo 169 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativo agli anni 2018-2020;
  - sono altresì attribuiti alla menzionato Settore gli obiettivi gestionali individuati nell'apposita sezione del PEG per gli anni 2018 e seguenti;
  - le linee funzionali e gli obiettivi gestionali come attribuiti mediante il PEG integrano e specificano il contenuto del presente incarico dirigenziale;
  - eventuali modifiche apportate in corso d'anno alle linee funzionali o agli obiettivi gestionali mediante il PEG per l'anno 2018 e per gli anni successivi non comporteranno modifiche al presente incarico dirigenziale;

SENTITO il Segretario Generale;

**RILEVATO** che il trattamento economico applicato è quello previsto dai CCNL Area della Dirigenza – Comparto Regioni Autonomie locali nonché quello previsto dal vigente CCDI per il personale dirigente dell'Amministrazione e in particolare, per quanto riguarda la determinazione della retribuzione di posizione, dalla Metodologia per la graduazione delle posizioni dirigenziali in corso di approvazione;

Per tutto quanto sopra ritenuto e premesso;

### DISPONE

1. **DI CONFERIRE** al Dirigente Dott. **ANDREA ROSSI** l'incarico di dirigente del **SETTORE POLIZIA MUNICIPALE e COMANDANTE DEL CORPO di POLIZIA MUNICIPALE** con decorrenza dal **1° marzo 2018**, per la durata di anni 3 e comunque fino all'atto di conferimento di un nuovo incarico da parte del Sindaco;

2. **DI DARE ATTO** che:

- sono attribuite al menzionato settore le competenze generali definite nell'allegato D della deliberazione di Giunta comunale in data 21 novembre 2017 n. 311 e nello specifico le seguenti linee funzionali:

- 12.01 vigilanza stradale per viabilità e traffico;
  - 12.02 vigilanza stradale con presidio per scuole, mercati, fiere, nodi, aste;
  - 12.03 vigilanza sull'ordine pubblico per manifestazioni;
  - 12.04 controlli, sanzioni, sequestri per infrazione al codice della strada;
  - 12.05 controlli, sanzioni, sequestri per tutela ambientale acustica, parchi, igiene;
  - 12.06 controlli, sanzioni, sequestri per commercio e pubblici esercizi;
  - 12.07 controlli, sanzioni, sequestri per l'edilizia;
  - 12.08 controlli, sanzioni, sequestri per popolazione non residente (nomadi);
  - 12.09 controlli, sanzioni, sequestri di polizia giudiziaria;
  - 12.10 rilevazione incidenti stradali e infortunistica stradale;
  - 12.11 cerimoniale, servizi di rappresentanza;
  - 12.13 gestione recupero sanzioni comminate;
  - 12.14 gestione contenzioso;
  - 12.15 gestione centrale operativa, radio e telefonica;
  - 12.16 notifiche di atti giudiziari;
  - 12.20 vigilanza, sanzioni e contenzioso in materia di manifestazioni di sorte locali;
  - 12.21 vigilanza, controlli, sanzioni relativi alle funzioni conferite al Comune dalla L.R. 31/5/2002 n.9;
  - 12.22 rilascio autorizzazioni e/o nulla-osta per manifestazioni sportive su strada (art. 9 cds);
  - 12.32 ordinanze per la regolazione temporanea della circolazione veicolare in occasione di lavori di privati, manifestazioni ed eventi;
- tali linee funzionali saranno recepite nell'apposita sezione del Piano esecutivo di Gestione di cui all'articolo 169 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativo agli anni 2018-2020;
- in base all'art. 8, comma 3 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi l'implementazione, la soppressione e la modificazione delle stesse linee funzionali viene attuata in sede di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione;
- sono altresì attribuiti alla menzionato Settore gli obiettivi gestionali individuati nell'apposita sezione del PEG per gli anni 2018 e seguenti;
- le linee funzionali e gli obiettivi gestionali come attribuiti mediante il PEG integrano e specificano il contenuto del presente incarico dirigenziale;
- eventuali modifiche apportate in corso d'anno alle linee funzionali o agli obiettivi gestionali mediante il PEG per l'anno 2018 e per gli anni successivi non comporteranno modifiche al presente incarico dirigenziale;

3. **DI ATTRIBUIRE** al sopra menzionato Dirigente il trattamento economico retributivo previsto dai

CCNL Area della Dirigenza – Comparto Regioni Autonomie locali, nonché quello previsto dal vigente CCDI per il personale dirigente dell'Amministrazione e in particolare, per quanto riguarda la determinazione della retribuzione di posizione, dalla Metodologia per la graduazione delle posizioni dirigenziali in corso di approvazione;

4. **DI INDIVIDUARE**, ai sensi dell'articolo 5 comma 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi il Dirigente Dott. **ANDREA ROSSI**, quale datore di lavoro nell'ambito della struttura organizzativa di preposizione, secondo la definizione contenuta nell'articolo 2 comma 1 lettera b) del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e di attribuire allo stesso le funzioni di cui agli articoli 17 e 18 del medesimo decreto;

5. **DI NOMINARE** il sopramenzionato dirigente Responsabile del trattamento dei dati personali nell'ambito della struttura organizzativa di preposizione, ai sensi dell'articolo 4 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196;

6. **DI DARE ATTO** che l'incarico dirigenziale potrà essere revocato anticipatamente con le modalità indicate dagli artt. 22 e seguenti del CCNL del 10 aprile 1996 e successive modifiche.

IL SINDACO  
Dott. Andrea Gnassi  
(documento firmato digitalmente)

COMUNE DI RIMINI  
RELATA DI NOTIFICA

L'anno 2018 il giorno 20 del mese FEBBRAIO io  
sottoscritto DE CONTI ALEUO Messo

Notificatore del Comune di Rimini, ho notificato copia dell'atto per effetto  
di legge al Sig. ROSSI ANDREA  
domiciliato/residente in Via DELLA GAZZELLA 2F  
mediante consegna a MARI PASQUALE DONATI MARINA  
in sua assenza è stata consegnata in busta chiusa e sigillata (ai sensi del  
D.L.s n. 196/03 al n. cron. ....  
al Sig./a .....

INCAUCATA  
AL RITIRO

IL RICEVENTE  
Mauro Sardi

IL MESSO NOTIFICATORE  
 H. Messo Comunale  
(De Conti Aleuo)