

## **AVVISO PUBBLICO**

**per l'individuazione di un soggetto idoneo a installare una Ruota Panoramica di altezza pari ad almeno metri 50, per 3 anni consecutivi a partire dalla stagione 2021 e per un massimo di 180 giorni a stagione comprensivi di montaggio e smontaggio.**

Premesso che :

- la collocazione di una Ruota Panoramica, di altezza non inferiore a metri 50, dunque visibile dall'entroterra e lungo tutta la costa, rientra nel novero delle azioni aventi specifica valenza turistica, finalizzate alla comunicazione e promozione dell'immagine di Rimini; la Ruota Panoramica è diventata un elemento identificativo dello sky-line del lungomare di Rimini per l'interesse e la curiosità suscitate sia da parte dei residenti sia da parte dei turisti, tanto da determinare positive ricadute in termini di riqualificazione e valorizzazione dell'area stessa;
- l'Amministrazione Comunale è interessata a collocare, per 3 anni consecutivi a partire dalla stagione 2021 e per un massimo di 180 giorni a stagione comprensivi di montaggio e smontaggio, un'attrazione dello spettacolo viaggiante, precisamente una Ruota Panoramica che abbia un'altezza di almeno 50 metri dal piano stradale; l'area individuata è Piazzale Boscovich in prossimità dell'intersezione tra Lungomare Tintori e via Destra del Porto;
- la collocazione della Ruota Panoramica sul Piazzale Boscovich deve avvenire in modo armonico rispetto al contesto dell'area stessa, si ritiene che la superficie massima occupabile non debba superare i 500 metri quadrati;
- l'Amministrazione Comunale, con il presente avviso pubblico, intende quindi ricercare un soggetto idoneo, in possesso dei requisiti indicati nel presente avviso, interessato ad installare e gestire un'attrazione dello spettacolo viaggiante rientrante fra quelle contenute nell'apposito elenco ministeriale di cui all'art. 4 della legge n.337/1968 denominata Ruota Panoramica da collocare sul Piazzale Boscovich durante 3 (tre) stagioni estive per un periodo non superiore a 180 giorni all'anno che garantisca la presenza dell'attrazione ogni anno almeno a partire dalla metà del mese di maggio fino alla metà del mese di settembre;
- con Determinazione Dirigenziale n. 312 del 18/02/2021 è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'individuazione di un soggetto idoneo a installare una Ruota Panoramica di altezza pari ad almeno metri 50 per 3 (tre) anni consecutivi a partire dalla stagione 2021 e per un massimo di giorni 180 a stagione comprensivi di montaggio e smontaggio.

### **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO:**

L'avviso è aperto agli operatori economici, costituiti in forma di impresa individuale o di società, a condizione che:

1. siano titolari di autorizzazione per l'esercizio della attività di spettacolo viaggiante valida su tutto il territorio nazionale, relativamente all'attrazione denominata Ruota Panoramica con altezza di almeno 50 metri e con un'occupazione al suolo non superiore a 500 metri quadrati;
2. siano in possesso del codice identificativo per l'attrazione Ruota Panoramica con altezza di almeno 50 metri;
3. siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 11 del T.U.L.P.S.;
4. non sussista nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti pubblici).

Per gli operatori economici organizzati in forma d'impresa occorre l'iscrizione alla C.C.I.A.A. (ovvero in caso di impresa avente sede all'estero, l'iscrizione nei registri professionali o commerciali dello stato di residenza ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. ) per l'attività inerente il presente avviso, con indicazione della natura giuridica, denominazione, sede legale, data iscrizione nonché ogni altro dato riportato nel certificato della C.C.I.A.A..

I requisiti sopra indicati saranno dichiarati dai partecipanti ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 utilizzando l'apposito **“modello A - istanza di partecipazione”** con annessa autocertificazione e

dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, allegato al presente bando.

Unitamente all'istanza di partecipazione (modello "A" sopra indicato) i partecipanti dovranno produrre:

→ il curriculum dell'azienda, teso a dimostrare di aver maturato una particolare esperienza nella gestione di detta tipologia di attrazione, l'anzianità di licenza e l'anzianità di esercizio con la medesima attrazione;

→ dichiarazione con la quale i partecipanti si impegnano a:

1) richiedere e ottenere tutti i permessi/autorizzazioni/nulla osta necessari ai fini dell'installazione e gestione della Ruota in particolare:

- *concessione dell'area da richiedere al competente Settore Marketing territoriale, Waterfront e Nuovo demanio;*
- *autorizzazione paesaggistica ex art. 146 del D. Lgs. n.24/04 e D.P.R. 139/2010 da richiedere al competente Settore Ufficio di Piano - Ufficio per il paesaggio;*
- *titolo edilizio abilitativo, di cui al Titolo II del D.P.R. 380/2001, comprensivo degli eventuali adempimenti previsti dalle norme tecniche per le costruzioni in zona sismica, da richiedere al competente Settore Governo del Territorio, ai sensi delle vigenti normative in materia e nel rispetto del vigente Regolamento Urbanistico Edilizio (R.U.E.);*

2) garantire la presenza dell'attrazione ogni anno almeno a partire dalla metà del mese di maggio fino alla metà del mese di settembre, sempre nel rispetto del periodo massimo pari a 180 giorni, fatta salva l'autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;

3) avviare la procedura prevista dal protocollo tecnico pubblicato dall'E.N.A.C. sul sito [www.enac.gov.it](http://www.enac.gov.it) per la verifica di compatibilità ostacoli e/o pericoli alla navigazione aerea (valutazione preliminare, asseverazione di esclusione ovvero iter valutativo ed autorizzazione ex art. 709 comma 2 del Codice della Navigazione);

4) presentare idonea fidejussione bancaria/assicurativa per un importo pari a euro 5.000,00 ai sensi dell'art. 21 del vigente Regolamento Comunale in materia di concessioni di aree pubbliche destinate all'installazione di attrazioni dello spettacolo viaggiante. Possono essere accettate esclusivamente Garanzie presentate da Banche o da imprese di assicurazione che dichiarino di possedere alternativamente i requisiti soggettivi previsti dall'art. 1, della legge 10 giugno 1982 n. 348 o dall'art. 106, del decreto legislativo 1° settembre 1993, come novellato dal decreto legislativo 13 agosto 2010, n. 14 e precisamente:

- se Banca, di essere iscritto all'Albo presso la Banca d'Italia;
- se Impresa di assicurazione, di essere inserita nell'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'I.S.V.A.P. (elenchi pubblicati e reperibili sul sito al seguente link: [www.isvap.it](http://www.isvap.it));

La garanzia fidejussoria deve essere prestata da soggetto in possesso dei requisiti di cui all'art. 93 comma 3 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. ed essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103 comma 9 del citato decreto legislativo

Il fidejussore si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta e, comunque, non oltre 30 giorni dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata da parte dell'Amministrazione, cui peraltro non potrà essere opposta alcuna eccezione, da parte del fidejussore stesso, anche nell'eventualità di opposizione proposta da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che l'aggiudicatario sia dichiarato nel frattempo fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali o posto in liquidazione.

Il fidejussore rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligato in solido con l'Amministrazione e rinuncia sin da ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 c.c..

Conviene espressamente che la garanzia fidejussoria si intenderà tacitamente accettata dal beneficiario, qualora nel termine di trenta giorni dalla data di consegna, non venga comunicato al fideiussore che la garanzia fidejussoria non è ritenuta valida. L'eventuale mancato pagamento dei premi non potrà in nessun caso essere opposto al beneficiario. Spese, imposte, ed altri eventuali oneri relativi e conseguenti alla garanzia non saranno posti a carico del beneficiario.

5) stipulare una polizza di responsabilità civile verso Terzi e prestatori d'opera (RCT/O) per danni arrecati a terzi (tra cui l'Amministrazione Comunale) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta, comprese tutte le operazioni inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata. Tale copertura dovrà avere un massimale RCT "unico" di garanzia non inferiore a Euro 5.000.000,00 (cinque milioni), per sinistro ed RCO "unico" di garanzia non inferiore a Euro 5.000.000,00 (cinque milioni) per sinistro ed Euro 1.000.000,00 per persona e prevedere tra le altre condizioni anche l'estensione a:

- committenza di lavori e servizi;
- danni a cose di terzi da incendio;
- danni a beni in consegna e/o custodia;
- interruzioni o sospensioni di attività industriali, commerciali, agricole, artigianali o di servizio o da mancato uso a seguito di sinistro garantito in polizza;
- danni arrecati a terzi (inclusi tra i terzi i beneficiari del servizio ed il Comune) da parte di dipendenti e/o da altre persone (per es.: volontari, soci, collaboratori, ecc..), anche non in rapporto di dipendenza con l'aggiudicatario, di cui il medesimo si avvalga, inclusa la loro responsabilità personale;
- danni subiti da persone non in rapporto di dipendenza con l'aggiudicatario che partecipino ad attività oggetto dell'appalto a qualsiasi titolo;
- danno biologico;
- danni non rientranti nella disciplina "INAIL";
- clausola di "Buona Fede INAIL".

Copia della polizza dovrà essere consegnata alla Amministrazione Comunale prima del rilascio dell'autorizzazione amministrativa per l'esercizio dell'attività e l'aggiudicatario si impegna ad ogni scadenza anniversaria a produrre documentazione relativa al rinnovo della medesima (appendice di rinnovo/quietanza). L'operatività o meno delle coperture assicurative predette e/o l'eventuale approvazione espressa dall'Amministrazione sull'assicuratore prescelto dall'aggiudicatario, non esonerano l'aggiudicatario stesso dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti né dal rispondere di quanto non coperto - in tutto o in parte - dalla suddetta copertura assicurativa, avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia;

6) relazione, sottoscritta dal soggetto partecipante al presente avviso pubblico, descrittiva delle principali caratteristiche della Ruota Panoramica, accompagnata da documentazione fotografica e da planimetria in scala 1:500 indicante lo spazio necessario per l'installazione della Ruota Panoramica, compatibilmente con la superficie massima occupabile prevista, pari a 500 metri quadrati.

#### **INDICAZIONI TECNICHE:**

Il luogo destinato al posizionamento della Ruota Panoramica è Piazzale Boscovich e la relativa concessione riguarderà una superficie massima di mq. 500, comprensiva degli impianti e degli accessori, quali ad esempio la cassa. Dovranno essere rispettate le prescrizioni dettate dal vigente R.U.E., in particolare la distanza di metri 2 dalla pista ciclabile e dalla carreggiata. Al riguardo, il soggetto aggiudicatario dovrà richiedere al Comando di Polizia Municipale l'emissione di apposita ordinanza per la limitazione della circolazione veicolare durante il periodo di funzionamento dell'attrazione.

Tutte le spese derivanti dagli allestimenti degli spazi compreso il canone per l'occupazione dell'area rimangono a carico dell'utilizzatore della stessa.

Il soggetto aggiudicatario dovrà esercitare l'attività di spettacolo viaggiante in ottemperanza a quanto stabilito dalla vigente normativa in materia, anche di natura regolamentare.

#### **PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E AGGIUDICAZIONE:**

Le domande saranno valutate, previo esame della regolarità formale, secondo i seguenti criteri:

- a) aver gestito un'attrazione di spettacolo viaggiante denominata Ruota Panoramica con altezza di almeno 50 metri negli ultimi 10 anni:
  - *punti 5 derivanti dalla somma dei periodi delle singole installazioni effettuate in un anno corrispondenti ad una durata complessiva inferiore a 90 giorni;*
  - *punti 10 derivanti dalla somma dei periodi delle singole installazioni effettuate in un anno*

- *corrispondenti ad una durata complessiva compresa fra 90 e 120 giorni;*
- *punti 15 derivanti dalla somma dei periodi delle singole installazioni effettuate in un anno corrispondenti ad una durata complessiva compresa fra 121 e 150 giorni;*
- *punti 20 derivanti dalla somma dei periodi delle singole installazioni effettuate in un anno corrispondenti ad una durata complessiva superiore a 150 giorni;*

Il periodo di gestione della Ruota Panoramica (anzianità di esercizio) dovrà essere comprovato dalle autorizzazioni di esercizio rilasciate dalla pubblica amministrazione.

- b) anzianità di licenza attestata dall'iscrizione del Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. (ovvero in caso di impresa avente sede all'estero, l'iscrizione nei registri professionali o commerciali dello stato di residenza ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.) relativa alla gestione di attività dello spettacolo viaggiante:
- *punti 3 per un'anzianità di licenza inferiore a 10 anni;*
  - *punti 6 per un'anzianità di licenza compresa fra 10 e 20 anni;*
  - *punti 9 per un'anzianità di licenza superiore 20 anni;*
- c) anno di fabbricazione della Ruota Panoramica:
- *punti 6 se la ruota panoramica è stata costruita prima del 01/01/2005;*
  - *punti 9 se la ruota panoramica è stata costruita prima del 01/01/2010;*
  - *punti 12 se la ruota panoramica è stata costruita dopo il 01/01/2010;*

#### **PROCEDURA PER LA FORMALIZZAZIONE DEL RAPPORTO:**

Il Responsabile del Procedimento, sulla base dei criteri di valutazione sopra esposti, procederà a redigere la graduatoria, aggiudicando al soggetto che ha ottenuto il maggior punteggio.

In caso di parità di punteggio si procederà in seduta pubblica mediante sorteggio.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva di rifiutare, a suo insindacabile giudizio, soggetti che da verifiche effettuate non risultino in possesso dei requisiti dichiarati nonché dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Nel caso l'avviso di che trattasi non vada a buon fine, al fine di assicurare la presenza dell'attrazione citata, l'Amministrazione si riserva di valutare eventuali ulteriori proposte.

Il soggetto che risulterà aggiudicatario dello spazio destinato all'installazione della Ruota Panoramica, dovrà come sopra detto, munirsi dell'autorizzazione temporanea per la gestione dell'attività di spettacolo viaggiante, a sua volta subordinata alla previa acquisizione degli atti legittimanti sopra indicati, di competenza di altri Settori/Enti

#### **MODALITA' DI TRASMISSIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL' AVVISO PUBBLICO:**

Possono partecipare alla procedura pubblica tutti i soggetti in possesso dei requisiti indicati nel presente avviso.

La domanda di partecipazione all'avviso in questione deve essere inviata, pena l'inammissibilità all'indirizzo di posta elettronica certificata: [sportello.unico@pec.comune.rimini.it](mailto:sportello.unico@pec.comune.rimini.it) , utilizzando esclusivamente l'apposito "**modello A - istanza di partecipazione**" allegato al presente Avviso Pubblico.

La domanda, firmata digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa, **deve pervenire a far data dal 19 febbraio 2021 al 5 marzo 2021**. Il termine di ricezione della suddetta domanda di partecipazione s'intende **perentorio**, ed al fine del rispetto della scadenza, fa fede la data di ricevimento della stessa da parte del sistema.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e nella sottosezione "Bandi di gara e contratti (Altri avvisi per procedure non disciplinate dal D. Lgs. 50/2016)" della sezione "Amministrazione trasparente" del sito

istituzionale del Comune di Rimini;

Le informazioni di carattere amministrativo potranno essere richieste presso l'Ufficio Sportello Impresa 4 a Miriam Fusconi Telefono 0541-704358 mail: [miriam.fusconi@comune.rimini.it](mailto:miriam.fusconi@comune.rimini.it);

Il Dirigente  
Dott. Fabrizio Fugattini  
(documento firmato digitalmente)

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d. lgs 196/2003 e artt. 13 e 14 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni.

**1. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento.**

Ai sensi del vigente Codice in materia di protezione dei dati personali ,D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018 e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679, il Titolare del trattamento è il Comune di Rimini con sede in Piazza Cavour 27 47900 Rimini.

**2. Il Responsabile della protezione dei dati personali.**

Il Comune di Rimini ha designato quale responsabile della protezione dei dati lo Studio Paci e C. srl - email:dpo@studiopaciefsrl.it

**3. Finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa. In particolare il trattamento è effettuato per acquisire i dati necessari alla ricerca e alla successiva scelta del contraente.

**4. Responsabili del trattamento**

Il Comune di Rimini può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune stesso conserva la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento ,ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte del Comune di Rimini istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

**5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I dati personali raccolti sono trattati da personale interno e collaboratori previamente autorizzati e designati quali incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali degli interessati.

**6. Raccolta dei dati**

I dati personali sono raccolti personalmente presso gli interessati . Il Comune di Rimini procede alla raccolta dei dati personali degli interessati anche presso altre pubbliche amministrazioni. Nel caso in cui sia previsto l'utilizzo di piattaforme informatiche. Alcuni dati personali potranno essere raccolti automaticamente dal sistema informativo per via dell'utilizzo di dette piattaforme. I dati personali degli interessati saranno trattati con strumenti automatizzati e non automatizzati. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita di dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

**7. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali non è obbligatorio ma necessario in quanto il mancato conferimento impedisce la partecipazione alla procedura di individuazione del contraente.

**8. Destinatari dei dati personali**

In caso di esercizio dei diritti di accesso a documenti amministrativi e accesso civico da parte di soggetti terzi, l'eventuale comunicazione dei dati personali avverrà esclusivamente in conformità a quanto previsto dalla normativa pro tempo applicabile. I dati personali potranno inoltre essere comunicati, su espressa richiesta, da parte dell'autorità giudiziaria o di polizia. I dati personali sono soggetti a diffusione nei casi previsti dalla normativa, ivi compresa la pubblicazione nelle pagine del sito web del Comune di Rimini (Amministrazione trasparente, Albo pretorio, ecc..).

**9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE.**

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

**10. Periodo di conservazione**

I dati personali degli interessati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati , anche con riferimento ai dati forniti dagli interessati di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. Tuttavia, i dati personali potranno essere conservati anche oltre il periodo necessario alle finalità di cui sopra, se ciò si renda necessario per fini di archiviazione, nel pubblico interesse di ricerca storica o a fini statistici, come previsto dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679.

**11. I diritti dell' Interessato**

Gli Interessati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, il blocco di eventuali dati non pertinenti io raccolti in modo non conforme alle norme. Nonché proporre opposizione al trattamento per motivi legittimi, così come previsto dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679. Resta ferma la facoltà dell'Interessato di agire mediante reclamo innanzi al garante della Privacy nella vesti di Autorità di Controllo al trattamento dei dati personali. Le comunicazioni devono avvenire a mezzo PEC all'indirizzo: [sportello.unico@pec.comune.rimini.it](mailto:sportello.unico@pec.comune.rimini.it)