

COMUNE DI RIMINI

- Segreteria Generale -

DELIBERAZIONE ORIGINALE DI GIUNTA COMUNALE

N. : 9 del 17/01/2023

Oggetto : PRESA D'ATTO DEL PROCESSO PARTECIPATIVO, DEL DOCUMENTO DI PROPOSTA PARTECIPATA E DELLA VALIDAZIONE DEL DOCUMENTO DI PROPOSTA PARTECIPATA DA PARTE DEL TECNICO DI GARANZIA INERENTI IL PROGETTO PARTECIPATIVO "RITORNO ALL'ASTORIA".

L'anno duemilaventitre, il giorno diciassette del mese di Gennaio, alle ore 13:24, con la continuazione in Rimini, in una sala della Residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Per la trattazione dell'argomento all'oggetto indicato, risultano presenti:

		Pres./Ass.
Sadegholvaad Jamil	Sindaco	Presente
Bellini Chiara	Vice Sindaco	Presente
Bragagni Francesco	Assessore	Presente
Frisoni Roberta	Assessore	Presente
Gianfreda Kristian	Assessore	Presente
Magrini Juri	Assessore	Presente
Maresi Moreno	Assessore	Assente
Mattei Francesca	Assessore	Presente
Montini Anna	Assessore	Presente
Morolli Mattia Mario	Assessore	Presente

Totale presenti n. 9 - Totale assenti n. 1

Presiede Jamil Sadegholvaad nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Diodorina Valerino.

OGGETTO: Presa d'atto del processo partecipativo, del documento di proposta partecipata e della validazione del documento di proposta partecipata da parte del tecnico di garanzia inerenti il progetto partecipativo "Ritorno all'Astoria".

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- in attuazione della legge regionale n. 15/2018 "*Legge sulla partecipazione all'elaborazione delle politiche pubbliche. Abrogazione della Legge Regionale 9 febbraio 2010, n. 3*", la Giunta della Regione Emilia-Romagna ha emanato un bando "tematico" rivolto alle amministrazioni locali della Regione Emilia-Romagna che intendono avviare un processo partecipativo volto a sostenere progetti partecipativi nei propri territori affinché la cultura del dialogo partecipato tra la pubblica amministrazione e i cittadini continui a svilupparsi e a radicarsi;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 409 del 7/12/2021, è stato approvato il progetto partecipativo "*Ritorno all'Astoria - Un progetto partecipato di riuso temporaneo per sperimentare nuove forme di utilizzo di un bene pubblico in disuso*", finalizzato al recupero e riuso dell'ex cinema Astoria;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 11/01/2022 sono state approvate le linee di indirizzo per l'individuazione dell'associazione del terzo settore incaricata dello svolgimento delle attività di consulenza, formazione, fornitura di servizi e delle eventuali altre attività previste dal progetto partecipativo;
- con determinazione dirigenziale n. 64 del 14/01/2022 è stata avviata l'istruttoria pubblica per l'individuazione di operatori del Terzo Settore a cui affidare la realizzazione del progetto "Ritorno all'Astoria";
- con determinazione dirigenziale n. 491 del 10/03/2022 è stato approvato ed assegnato il progetto "Ritorno all'Astoria" all'Associazione di promozione sociale Il Palloncino rosso;

CONSIDERATO che il progetto si è svolto da febbraio a dicembre 2022 e che sono state organizzate diverse iniziative articolate in due fasi:

Fase 1, avvio e condivisione del processo: mappatura degli stakeholder, campagna di raccolta ricordi sul bene e azioni di storytelling sui social;

Fase 2, svolgimento del processo partecipativo con azioni di:

- **ascolto**: diffusione di un questionario on line per raccogliere bisogni e aspettative della comunità in ambito culturale (230 risposte); svolgimento di due giornate di ascolto attivo, due interviste one to one e un focus group con le associazioni (10 partecipanti), azioni di ascolto con la Scuola sec. 1° grado A. Bertola e con il Liceo scientifico statale A. Einstein: questionario online (580 risposte) e attività "cartoline dal futuro" (275 partecipanti);
- **co-progettazione**: chiamata alle proposte progettuali, attraverso un form (27 proposte); tre laboratori secondo la tecnica dell'Open Space Technology: cittadini ed associazioni (40 partecipanti) hanno lavorato in tavoli tematici inerenti a cinema, teatro, sport, danza, arte, disegno, mostre, musica e intrattenimento; un laboratorio per la progettazione del calendario condiviso; 5 incontri di formazione on line, rivolti al personale del Comune di Rimini ed alla comunità sul tema della rigenerazione urbana come forma di cittadinanza attiva;

- **sperimentazione hub culturale:** realizzazione di un calendario di eventi: mostre, incontri, corsi e laboratori di arte, musica, cinema, danza e teatro (20 enti promotori); coinvolgimento del Liceo scientifico statale A. Einstein, della Scuola sec. 1° grado Bertola e della Scuola dell'Infanzia Coccinella in attività culturali con finalità didattiche.

Il processo si è concluso con un incontro di chiusura e di restituzione aperto alla cittadinanza e con la consegna a questa Amministrazione del DocPP (Documento di proposta partecipata);

PRECISATO che il processo partecipativo si conclude con la trasmissione del documento di proposta partecipata, validato dal tecnico di garanzia, all'ente titolare della decisione;

PRESO ATTO che il documento di proposta partecipata del progetto *“Ritorno all’Astoria - Un progetto partecipato di riuso temporaneo per sperimentare nuove forme di utilizzo di un bene pubblico in disuso”* è stato validato dal Tecnico di garanzia della partecipazione, in quanto conforme alle indicazioni contenute nelle direttive impartite, ai sensi degli artt. 3, comma 1, lettera e) e 19, comma 1 lettera c) della L.R. n. 15/2018: *“Legge sulla partecipazione all’elaborazione delle politiche pubbliche. Abrogazione della legge regionale 9 febbraio 2010 n. 3”*, come da comunicazione pervenuta in data 23 dicembre 2022, acquisita al protocollo dell'Ente con n. 433991/2022;

RILEVATO che, entro 30 giorni dalla conclusione del processo partecipativo, deve essere approvato formalmente un documento che dà atto:

- del processo partecipativo realizzato;
 - del Documento di proposta partecipata;
 - della validazione del Documento di proposta partecipata da parte del Tecnico di garanzia, oppure della mancata validazione;
- e che con quel medesimo documento deve assumere una decisione in ordine al recepimento, integrale o parziale, delle conclusioni del processo partecipativo o al loro rigetto;

PRESO ATTO:

- che il processo partecipativo si è svolto nel rispetto di quanto inizialmente previsto dal progetto presentato alla Regione Emilia Romagna;
- delle risultanze del Documento di Proposta Partecipata e delle proposte ivi contenute;

VISTO il parere favorevole espresso dalla Responsabile U.O. Progetti europei e pari opportunità del Settore Pianificazione Strategica e patrimonio ai sensi dell’art. 49, I° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, in ordine alla regolarità tecnica della proposta deliberativa di cui trattasi e dato atto che la stessa è stata sottoposta al Responsabile del Servizio Finanziario (Settore Ragioneria Generale) ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento di Contabilità, allegato al presente atto;

VISTA la dichiarazione del responsabile del Servizio Finanziario (Settore Ragioneria Generale), ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Contabilità sull'irrilevanza contabile della proposta di cui trattasi, allegata al presente atto;

ACQUISITO il parere di legittimità del Segretario Generale, ai sensi dell’art. 5, comma 3 del Regolamento sui controlli interni adottato con deliberazione di C.C. n. 4 del 24/01/2013;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

A VOTI unanimi espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

- 1) **DI PRENDERE ATTO** del processo partecipativo realizzato nell'anno 2022 finalizzato al recupero e riuso dell'ex cinema Astoria;
- 2) **DI PRENDERE ATTO**, per gli effetti del processo partecipativo, delle risultanze contenute nel Documento di proposta partecipata allegato parte integrante del presente provvedimento e validato dal Tecnico di garanzia con nota acquisita al protocollo dell'ente al n. 433991/2022 del 23 dicembre 2022;
- 3) **DI RECEPIRE** le conclusioni del processo partecipativo, dando mandato agli uffici di:
 - verificare la possibilità di consentire il riuso transitorio degli spazi agibili dell'ex cinema Astoria da parte delle Associazioni del territorio, individuandone le modalità, almeno fino all'inizio di eventuali lavori di ristrutturazione e/o di individuazione di altre modalità di utilizzo dell'immobile;
 - individuare soluzioni che consentano di mantenere attiva la rete di stakeholders che si è sviluppata grazie alla co-progettazione, consolidandola, mappandola e ampliandola;
 - promuovere forme di sensibilizzazione ai temi dell'inclusione sociale, della promozione della cultura, di contrasto alla marginalità, di promozione della legalità, della sicurezza urbana, del clima e della sostenibilità;
 - verificare la possibilità di dotare gli spazi di un'apparecchiatura tecnica e logistica di base utile allo svolgimento delle varie attività, tra cui: arredo (anche di recupero), pareti mobili insonorizzate, piccolo impianto audio/luci, rete internet;
 - estendere l'attività del Comitato di Garanzia, ai fini del monitoraggio *ex post* degli esiti del processo partecipativo già svolto e delle attività che dovessero eventualmente scaturire dalle ulteriori attività di co-progettazione;
 - valutare l'opportunità di costituire un "Comitato di gestione" idoneo a rappresentare la pluralità dei possibili contributi ed apporti collaborativi;
 - garantire la visibilità e la divulgazione delle azioni di cittadinanza attiva e dei documenti redatti nell'ambito del progetto "Ritorno all'Astoria" pubblicandoli nella pagina dedicata al progetto sul sito istituzionale del Comune di Rimini, rendendoli visibili e consultabili;
- 4) **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento amministrativo inerente all'oggetto è la dott.ssa Roberta Mazza U.O. Progetti europei e pari opportunità del Settore Pianificazione strategica e patrimonio;
- 5) **DI TRASMETTERE** il presente atto al Tecnico di garanzia della Regione Emilia-Romagna e ai soggetti che hanno preso parte al processo partecipativo;

LA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione di G.C. n. **9** del **17/01/2023**

5

ATTESA l'urgenza di dare esecuzione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

A VOTI unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

SINDACO

Jamil Sadegholvaad

SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Diodorina Valerino